

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**  
**începând cu anul universitar 2012-2013**

**Universitatea Sapienția din Cluj-Napoca**

Facultatea: **Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste**  
Domeniul de licență: **Științe ale comunicării**  
Specializarea: **Comunicare și relații publice**  
Titlul absolventului: **Licențiat în științele comunicării**  
Durata studiilor: **3 ani**  
Forma de învățământ: **ZI**  
Limba de studiu: **maghiară**

## MISIUNEA SPECIALIZĂRII

Specializarea în domeniul comunicării sociale și a relațiilor publice îi pregătește pe absolvenți să facă față cerințelor următoarelor profesii: șef de relații publice, referent al relațiilor cu presa, purtător de cuvânt, ziarist, reporter, redactor de știri și informații, asistent publicitar, demonstrator, manager al instituțiilor media, moderator/prezentator al emisiunilor și al dezbaterilor mediatizate.

## 1. OBIECTIVE DE FORMARE ȘI COMPETENȚE ÎN DOMENIUL ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII

Obiectivele educaționale, formulate din perspectiva cadrului didactic și rezultate prin operaționalizarea competențelor de formare, structurate pe cele trei dimensiuni, prezentate sintetic mai jos și detaliat în programele de formare ale modulelor/disciplinelor din planul de învățământ:

- a) **Competențe cognitive:** să cunoască și să folosească cu maximă eficiență atât limbajul mediilor comerciale și a celor de serviciu public, cât și tehnicile de prelucrare, stocare și comunicare a informațiilor prin imagini, să cunoască bazele științelor sociale și informațiile de bază ale domeniului relațiilor publice care garantează comunicarea eficientă în domeniul afacerilor.
- b) **Competențe aplicativ-practice** (instrumental-operaționale): să fie capabil de a crea și a menține ca purtători de cuvânt a asociațiilor și organizațiilor relațiile bune ale acestora cu publicul lor, de a aplica creativ cunoștințele dobândite în facultate în situațiile de comunicare, negociere și de afaceri, în care se află, de a se exprima eficient în scris și oral, de a corela cunoștințe similare dobândite pe parcursul traseului de studii, de a identifica și de a utiliza noi surse de informație necesare pentru rezolvarea unor probleme noi și capacitatea de a aplica creativ, în situații profesionale diverse, cunoștințele dobândite.
- c) **Competențe de comunicare și relaționale:** să folosească competent tehnicile de comunicare, utilizarea calculatorului, tehnicile de redactare, mijloacele de comunicare în masă, să se adapteze la condițiile muncii în echipă, să fie empatici și toleranți, cu spirit de inițiativă.

- **Competențe cognitive:**

- a) cunoașterea în profunzime a domeniului relații publice;
- b) înțelegerea sistemului mass media;
- c) cunoașterea celor mai importante teorii din științele comunicării, științele sociale;
- d) cunoașterea noțiunilor de bază și principiilor din domeniile care corelează cu domeniului relații publice (marketing, limbaje vizuale, publicitate);

- **Competențe aplicativ-practice:**

- a) capacitatea de a crea și a menține ca purtători de cuvânt a asociațiilor și organizațiilor relațiile bune ale acestora cu publicul lor;
- b) capacitatea de a aplica creativ cunoștințele dobândite în facultate în situațiile de comunicare, negociere și de afaceri;

- c) capacitatea de a informa opinia publică folosind relațiile cu specialiștii din domeniul mass mediei;
  - d) capacitatea de a elabora proiecte de dezvoltare, capacitatea de a redacta și evalua aplicații;
  - e) capacitatea de a se exprima eficient în scris și oral;
  - f) capacitatea de a corela cunoștințe similare dobândite pe parcursul traseului de studii;
  - g) capacitatea de a identifica și de a utiliza noi surse de informație necesare pentru rezolvarea unor probleme noi;
  - h) capacitatea de a-și organiza eficient activitatea profesională.
- **Competențe de comunicare și relaționale:**
    - a) abilitatea de a-și exprima gândurile simplu și concis, de a comunica eficient folosind adecvat mijloacele de comunicare;
    - b) abilitatea de colaborare, flexibilitate și adaptabilitate la munca de echipă;
    - c) abilitatea de a judeca o problemă și de a găsi în mod optim o rezolvare.

## 2. STRUCTURA SĂPTĂMÂNALĂ A ANULUI UNIVERSITAR

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene			Practică	Vacanță		
	Sem. I	Sem. II	iarnă	vară	restanțe		iarnă	primăvară	vară
I	14	14	4	4	2+1	-	2	1	9
II	14	14	4	4	2+1	3	2	1	6
III	14	12	4	3	2+1	2	2	1	-

## 3. NUMĂRUL ORELOR PE SĂPTĂMÂNĂ

Anul	Semestrul I	Semestrul II	Practică
I	27	25	
II	26	23	3 săptămâni de practică profesională
III	24	24	5 ore/săpt. în sem. II. pentru elaborarea lucrării de licență

#### 4. ASIGURAREA FLEXIBILIZĂRII INSTRUIRII. CONDIȚIONĂRI

Flexibilizarea programului de studiu este asigurată prin discipline opționale și discipline facultative.

- **Disciplinele la alegere (opționale)** sunt propuse pentru semestrele I, III, IV, V, VI, și completează traseul de specializare a studentului.

#### 5. CONDIȚII DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL DE STUDII URMĂTOR. CONDIȚII DE PROMOVARE A UNUI AN DE STUDIU.

Condițiile de înscriere în anul următor, condițiile de a urma module de curs în avans, condițiile de promovare sunt cuprinse în **Regulamentul de studii în sistemul de credite transferabile al Universității Sapientia.**

#### 6. CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A PRACTICII

Practica se desfășoară **comasat și/sau distribuit** în instituții de profil. Forma de verificare este de tip colocviu, care se susține la sfârșitul semestrului II al anului universitar respectiv. Numărul de ore și unitățile de credit alocate sunt prezentate în tabelul de mai jos.

Disciplina	An I	An II	An III	Total
Ore practică	-	84	60	144
Credite alocate	-	4	10	14

#### 7. CONDIȚII DE FRECVENTARE A DISCIPLINELOR FACULTATIVE

Prezentul Plan de învățământ cuprinde, pe lângă **disciplinele obligatorii** și disciplinele **la alegere** (opționale) și **discipline facultative**, care urmăresc lărgirea orizontului de cunoaștere și de cultură generală al studenților, completarea competențelor în domeniul tehnologiilor informatice și ale specializării de licență, precum și menținerea abilităților de mobilitate și sport.

Lista disciplinelor facultative, aprobată de Senatul universității, cuprinde discipline facultative propuse de facultăți, grupate în module

Organizarea cursurilor la disciplinele facultative se face la nivel de specializare sau facultate.

Procedura de desfășurare a activităților didactice la disciplinele facultative și de înscriere a calificativelor în Foia matricolă/Suplimentul la diplomă este prezentată în Regulamentul de studii.

Alocarea creditelor se face în urma susținerii colocviului de absolvire a cursului. Creditele obținute la disciplinele facultative sunt peste 240 și nu înlocuiesc creditele pentru disciplinele obligatorii și opționale.

## 8. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Prezentarea la examenul de licență este condiționată de parcurgerea integrală a planului de învățământ în structura sa de bază, obținerea 240 credite la disciplinele impuse (DI) și opționale (DO), dobândirea a 4 credite la Educație fizică, respectiv atestat/certificat de competențe la o limbă străină.

## 9. OCUPAȚII POSIBILE

**Ocupații posibile conform COR:** Profesor în învățământul gimnazial - 232201; Formator - 241205; Organizator/conceptor/consultant formare - 241217; Evaluator de competențe profesionale - 241219; Organizator protocol - 241909; Organizator târguri și expoziții - 241911; Prezentator expoziții - 241912; Asistent director/responsabil de funcțiune (studii sup.) - 241924; Specialist în relații publice - 244701; Mediator - 244702; Purtător de cuvânt - 244706; Brand manager - 244707; Tehnoredactor - 245121;

**Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:** asistent de cercetare în relații publice și comunicare; specialist în organizarea și promovarea evenimentelor; specialist în informare publică, asistent în relații publice internaționale; specialist în educația pentru relații publice; specialist monitorizare media; negociator; conducător întreprindere mică patron (girant) în comunicare și relații publice; consilier și consultant în comunicare și relații publice; consultant media, consultant branding; referent de specialitate în comunicare și relații publice; asistent de proiect, asistent consiliere clienți; asistent consilier executiv; specialist comunicare internă, specialist în comunicare organizațională, specialist în comunicare instituțională, consilier de comunicare pentru organizații non-profit, consultant comunicare politică, specialist în relații publice online, specialist în comunicarea cu presa.

10. TABELUL DISCIPLINELOR

A. DISCIPLINE OBLIGATORII:

Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Credite	Nr. ore săptămânal			Felul verificării	Ore/Semestru				Condiționări
					C	S	L		TOC	TOA	TO	SI	
<b>Semestrul 1 (Anul I)</b>													
MBPK0 311	F	Introducere în științele comunicării	DI	5	3	2	0	E	42	28	70	70	
MBPK0 321	F	Introducere în științele sociale	DI	4	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBPK0 041	F	Introducere în sistemul mass media	DI	4	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBEIO 501	F	Instruire asistată de calculator	DI	3	1	0	2	C	14	28	42	42	
MBPK0 141	F	Comunicare cu presa	DI	3	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBPK0 341	S	Genurile presei	DI	3	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBPK0 401	S	Curs opțional 1: Presa și actualitatea	DO	3	2	1	0	C	28	14	42	42	
		Curs opțional 1: Antropologia comunicării							0	0	0	0	
MBPK0 393	S	Curs opțional 2: Istoria presei	DO	3	2	0	1	C	28	14	42	42	
MBPK0 352		Curs opțional 2: Sistemul mass media							0	0	0	0	
MBHB0 041	C	Lb. engleză I	DI	2	0	0	2	C	0	28	28	28	
MBSX0 011	C	Ed.fizica I	DI	1*	0	1*	0	A/R	0	14	14	0	
<b>TOTAL</b>					<b>30</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5 E+4 C+1A/R</b>	<b>224</b>	<b>140</b>	<b>364</b>	<b>364</b>
<b>Semestrul 2 (Anul I)</b>													
MBPK0 361	F	Metode și metodologii în științele comunicării	DI	6	3	0	2	E	42	28	70	70	
MBPK0 071	F	Introducere în relațiile publice	DI	6	2	2	0	E	28	28	56	70	
MBPK0 051	F	Tehnici de redactare	DI	5	2	0	2	E	28	28	56	56	
MBPK0 371	S	Tehnici specializate de lucru	DI	4	2	0	2	E	28	28	56	56	
	S	Sociologia organizațională	DI	2	0	0	1	C	0	14	14	14	
MBPK0 082	S	Aplicații de specialitate în instituții de profil	DI	3	0	0	2	C	0	28	28	28	
MBHF0 011	C	Semiotică	DI	2	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBHB0 042	C	Lb. engleză II	DI	2	0	0	2	C	0	28	28	28	
MBSX0 012	C	Educație fizică II	DI	1*	0	1*	0	A/R	0	14	14		
<b>TOTAL</b>					<b>30</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>11</b>	<b>5 E+3 C+1A/R</b>	<b>154</b>	<b>182</b>	<b>336</b>	<b>336</b>

Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Credite	Nr. ore săptămânal			Felul verificării	Ore/Semestru				Condiționări
					C	S	L		TOC	TOA	TO	SI	
<b>Semestrul 3 (Anul II)</b>													
MBPK0 221	F	Introducere în publicitate	DI	5	2	2	0	E	28	28	56	70	
MBPK0 531	F	Editare în limbaje specializate	DI	4	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBGM0 031	S	Managementul relațiilor publice	DI	5	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBPK0 542	S	Bazele fotografiei și fotojurnalism	DI	3	0	0	2	E	0	28	28	28	
MBPK0 541	S	Redactarea materialelor de RP	DI	5	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBHP0 301	S	Curs opțional 3: Psihologia socială	DO	4	2	1	0	C	28	14	42	42	
MBHP0 311		Curs opțional 3: Psihologia comunicării							0	0	0	0	
MBPP0 021	S	Curs opț. 4: Gândiri politice și doctrine politice	DO	2	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBPK0 561		Curs opțional 4: Comunicare politică							0	0	0	0	
MBHB0 043	C	Lb. engleză III	DI	2	0	0	2	C	0	28	28	28	
MBSX0 013	C	Educație fizică III	DI	1*	0	1*	0	A/R	0	14*	14*	0	
			<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>6 E+2 C+1A/R</b>	<b>168</b>	<b>182</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	
<b>Semestrul 4 (Anul II)</b>													
MBPK0 551	S	Relații publice și publicitate on-line	DI	5	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBZM0 021	S	Elaborarea unui produs RP cu ajutorul calculatorului	DI	4	0	0	3	E	0	42	42	42	
MBZM0 061	S	Elaborarea unui produs RP cu ajutorul mijl. audio-vizuale	DI	4	0	0	3	E	0	42	42	42	
MBPK0 571	S	Curs opțional 5: Comportamentul consummator.	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBPK0 251		Curs opțional 5: Comportament în public							0	0	0	0	
MBHB0 081	S	Curs opțional 6: Retorică	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBHB0 091		Curs opțional 6: Stilistică							0	0	0	0	
MBHB0 071	S	Pragmatică	DI	3	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBPK0 081	S	Practică profesională de vară	DI	4	0	0	6	C	0	90	90	0	
MBSX0 013	C	Educație fizică IV	DI	1*	0	1*	0	A/R	0	14*	14*	0	
MBHB0 044	C	Lb. engleză IV	DI	2	0	0	2	C	0	28	28	28	
			<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>4 E+4 C+1A/R</b>	<b>112</b>	<b>286</b>	<b>398</b>	<b>308</b>	
<b>22</b>													

Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Credite	Nr. ore săptămânal			Felul verificării	Ore/Semestru				Condiționări
					C	S	L		TOC	TOA	TO	SI	
<b>Semestrul 5 (Anul III)</b>													
MBPK0 421	F	Etica și deontologia profesională	DI	5	2	0	0	E	28	0	28	28	
MBPK0 431	S	Relații publice sectoriale - economie	DI	4	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBPK0 441	S	Relații publice sectoriale - turism	DI	4	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBPK0 451	S	Relații publice sectoriale - cultural	DI	4	2	2	0	E	28	28	56	56	
MBPK0 481	S	Curs opțional 7: Producția unei publicații	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBZM0 071		Curs opțional 7: Multimedia							0	0	0	0	
MBZM0 081	S	Curs opțional 8: Producția emisiunilor de știri - radio	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBZM0 091		Curs opțional 8: Producția emisiunilor de știri - televiziune							0	0	0	0	
MBGM0 041	S	Curs opțional 9: Marketing	DO	3	2	1	0	C	28	14	42	42	
MBGM 051		Curs opțional 9: Marketing management							0	0	0	0	
MBHB0 045	C	Lb. engleză V	DI	2	0	0	2	C	0	28	28	28	
<b>TOTAL</b>					<b>30</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>4 E+4 C</b>	<b>196</b>	<b>182</b>	<b>378</b>	<b>378</b>
					<b>27</b>								
<b>Semestrul 6 (Anul III)</b>													
MBJJ0 011	F	Dreptul comunicării	DI	4	2	1	0	E	24	12	36	36	
MBPK0 461	S	Relații publice sectoriale - ONG	DI	4	2	2	0	E	24	24	48	48	
MBPK0 471	S	Relații publice sectoriale - politic	DI	4	2	1	0	E	24	12	36	36	
MBPK0 491	S	Curs opțional 10: Comunicare interculturală	DO	4	2	0	0	C	24	0	24	24	
MBPK0 501		Curs opțional 10: Comunicare organizațională							0	0	0	0	
MBPK0 521	S	Practică pentru elaborarea lucrării de licență	DI	2	0	0	5	C	0	60	60	60	
MBPK0 301	S	Elaborarea lucrării de licență	DI	10	0	0	2	VP	0	24	24	24	
MBHB0 046	C	Lb. engleză VI	DI	2	0	0	2	E	0	24	24	24	
<b>TOTAL</b>					<b>30</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>4E+2C+1VP</b>	<b>96</b>	<b>156</b>	<b>252</b>	<b>252</b>
					<b>24</b>								



**B. DISCIPLINE OPȚIONALE**

Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Credite	Nr. ore săptămânal			Felul verificării	Ore/Semestru				Condiționări
					C	S	L		TOC	TOA	TO	SI	
<b>Semestrul 1 (Anul I)</b>													
MBKY0101	1	Presa și actualitatea	DO	3	2	1	0	C	28	14	42	42	
		Antropologia comunicării	DO	3	2	1	0	C	28	14	42	42	
MBKY0102	2	Istoria presei	DO	3	2	0	1	C	28	14	42	42	
		Sistemul mass media	DO	3	2	0	1	C	28	14	42	42	
<b>Semestrul 3 (Anul II)</b>													
MBKY0103	3	Psihologia socială	DO	4	2	1	0	C	28	14	42	42	
		Psihologia comunicării	DO	4	2	1	0	C	28	14	42	42	
MBKY0104	4	Gândiri politice și doctrine politice	DO	2	2	0	0	C	28	0	28	28	
		Comunicare politică	DO	2	2	0	0	C	28	0	28	28	
<b>Semestrul 4 (Anul II)</b>													
MBKY0105	5	Comportamentul consumatorului	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
		Comportament în public	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBKY0106	6	Retorică	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
		Stilistică	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
<b>Semestrul 5 (Anul III)</b>													
MBKY0107	7	Producția unei publicații	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
		Multimedia	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBKY0108	8	Producția emisiunilor de știri - radio	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
		Producția emisiunilor de știri - televiziune	DO	4	2	2	0	C	28	28	56	56	
MBKY0109	9	Marketing	DO	3	2	1	0	C	28	28	56	56	
		Marketing management	DO	3	2	1	0	C	28	28	56	56	
<b>Semestrul 6 (Anul III)</b>													
MBKY0110	10	Comunicare interculturală	DO	4	2	0	0	C	24	0	24	24	
		Comunicare organizațională	DO	4	2	0	0	C	24	0	24	24	

C. DISCIPLINE FACULTATIVE

Codul disciplinei	Categoria disciplinei	Denumirea disciplinei	Tipul disciplinei	Credite	Nr. ore săptămânal			Felul verificării	Ore/Semestru				Condiționări
					C	S	L		TOC	TOA	TO	SI	
		<b>Semestrul 1 (Anul I)</b>											
		Psihologie aplicată I	DF	1	0	0	1	C	0	14	14	0	
		Limba germană I	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		Limba română I	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		<b>0</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>56</b>	
		<b>Semestrul 2 (Anul I)</b>											
		Psihologie aplicată II	DF	1	0	0	1	C	0	14	14	0	
		Limba germană II	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		Limba română II	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>		<b>0</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>56</b>	
		<b>Semestrul 3 (Anul II)</b>											
		Limba germană III	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		Limba română III	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	
		<b>Semestrul 4 (Anul II)</b>											
		Limba germană IV	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		Limba română IV	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	
		<b>Semestrul 5 (Anul III)</b>											
		Limba germană V	DF	2	0	2	0	C	0	28	28	28	
		<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	
		<b>Semestrul 6 (Anul III)</b>											
		Limba germană VI	DF	2	0	2	0	C	0	24	24	24	
		<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	

## 11. BILANȚURI

### BILANȚ GENERAL I

Nr. crt.	Disciplina	Standard ARACIS*	Nr. ore			Total		Nr. credite		
			An I	An II	An III	ore	%	An I	An II	An III
1	Obligatorii (impuse)	60-80%	616	566	452	1634	78.63	54	46	45
2	Opționale	20-40%	84	182	178	444	21.37	6	14	15
<b>TOTAL</b>			<b>700</b>	<b>748</b>	<b>630</b>	<b>2078</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>

\* Se vor înscrie valorile precizate în Standarde sau Standarde Specifice

### BILANȚ GENERAL II

Nr. crt.	Disciplina	Standarde ARACIS*	Nr. ore			Total		Nr. credite		
			An I	An II	An III	ore	%	An I	An II	An III
1	Fundamentale (F)		406	112	64	582	28.01	36	9	9
2	De specialitate (S)		210	580	514	1304	62.75	18	47	47
3	Complementare ( C)		84	56	52	192	9.24	6	4	4
<b>TOTAL</b>			<b>700</b>	<b>748</b>	<b>630</b>	<b>2078</b>	<b>100</b>	<b>60</b>	<b>60</b>	<b>60</b>

\* Se vor înscrie valorile precizate în Standarde sau Standarde Specifice

**BILANȚ GENERAL III (Bilanțul orelor de curs si aplicații)**

Nr. crt.	Disciplina	Standarde Specifice ARACIS*	Nr. ore			Total	
			An I	An II	An III	ore	Raport curs/aplicații
1	Curs	Raport curs/aplicații 1/1 +/- 20%	378	280	292	950	0.84
2	Aplicații, inclusiv practica		322	468	338	1128	
<b>TOTAL</b>			<b>700</b>	<b>748</b>	<b>630</b>	<b>2078</b>	

**BILANȚ GENERAL IV (Bilanțul formelor de evaluarea)**

Nr. crt.	Disciplina	Standarde Specifice ARACIS	Nr. de forme de evaluare pentru obținerea celor 244 credite			Total	
			An I	An II	An III	Nr.	%
1	Examene	Minim 50%	10	10	8	28	53.85
2	Colocvii		7	6	6	19	36.54
3	Verificări pe parcurs		2	2	1	5	9.62
<b>TOTAL</b>			<b>19</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>52</b>	<b>100</b>

Prescurtări: Discipline fundamentale –F, discipline de domeniu –D, discipline de specialitate –S, discipline complementare –C, Discipline impuse- DI, Discipline optionale- DO, Discipline facultative -DF, Curs-C, Seminar-S, Lucrări de laborator- L, Examene- Ex, Verificări pe parcurs VP, Colocvii C.