

FELVÉTELI SZABÁLYZAT A 2026-2027-ES TANULMÁNYI ÉVRE MESTERKÉPZÉS

1. Bevezetés

A jelen szabályzat a Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem (EMTE) 2026/2027-es tanulmányi évre vonatkozó felvételi szabályzatának előírásaihoz igazodik (3084/2026.01.30. szenátusi határozat).

A Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem mesterképző szakjaira a felvétel vizsga alapján történik.

A Sapientia EMTE Marosvásárhelyi Kara a 2026/2027-es tanévben a [Felvételi kritériumok és beiskolázási számok - Mesterképzés 2026](#) dokumentumban feltüntetett mesteri szakokra hirdet felvételt.

Tájékoztatás a felvétellel kapcsolatban a kar székhelyén, telefonon, a kar honlapján (<https://ms.sapientia.ro/hu/felveteli/>) vagy a felveteli@ms.sapientia.ro elektronikus postacímen kapható.

2. A felvételre jelentkező személyek

A mesteri képzésre jelentkezhet egy adott tanulmányi program keretében minden, az adott tanulmányi programmal rokon tudományterülethez tartozó alapképzési (BSc), vagy annak megfelelő szintű oklevéllel rendelkező személy, aki eleget tesz az adott szak sajátos felvételi elvárásainak.

Abban az esetben, ha valaki nem rendelkezik az adott tanulmányi programmal rokon tudományterülethez tartozó alapképzési (BSc), vagy annak megfelelő szintű oklevéllel, akkor felvételi vizsgán vesz részt, melynek tematikája az adott tanulmányi programhoz tartozó alapképzési szak záróvizsga tematikája.

A mesteri tanulmányi programokra a beiratkozás az alapképzést igazoló oklevél (diploma de licență) alapján történik.

A külföldi oklevéllel rendelkező jelentkezőknek kötelességük az oklevél hivatalos elismertetéséről gondoskodni. Ennek érdekében forduljanak a Sapientia Egyetem Rektori Hivatalához. Bővebb információk:

<https://sapientia.ro/hu/felveteli/kulfoldi-oklevellal-rendelkezőknek>

Azon személy, aki a Sapientia EMTE keretében egy második mesterképző szakra iratkozik, csak tandíjas helyet foglalhat el.

3. A Kari Felvételi Bizottság

A felvételi vizsga megszervezéséért és lebonyolításáért a Kari Tanács által kinevezett Kari Felvételi Bizottság felel. A Kari Felvételi Bizottság munkáját a Kari Tanács által kinevezett felvételi

titkárság segíti. A Kari Felvételi Bizottság kérésére a tanszékek szakértői csoportokat nevesítenek a felvételi vizsgák lebonyolítására. Ezek tevékenységéért a Kari Felvételi Bizottság felel.

4. Felvételi naptár

4.1 Nyári vizsgaidőszak, 2026. július

2026. július 8. - július 20. online módon történik a beiratkozás minden szakra.

2026. július 22., szerda, felvételi vizsga

2026. július 22., szerda

- a vizsgajegyek online közzététele.

2026. július 23., csütörtök, 14 óráig

- a vizsgajegyekkel kapcsolatos fellebbezések online benyújtása a vizsgajegyek kifüggesztésétől számított 24 órán belül lehetséges.

2026. július 24., péntek

- a fellebbezések megoldásának online közzététele;

- a rangsorolás online közzététele az első elosztási kör után (Lásd a 9. fejezetet).

2026. július 24 - 27., péntektől hétfőig

- a megszerzett helyek visszaigazolása, online elfoglalása.

2026. július 28., kedd

- a nyári vizsgaidőszak eredményeinek a kifüggesztése a második elosztási kör után.

2026. július 28-30., keddtől csütörtökig

- a második elosztási kör során megszerzett helyek visszaigazolása, online elfoglalása. (Lásd a 9. fejezetet).

2026. július 31., péntek

- a nyári vizsgaidőszakban a felvételi során elfoglalt helyek végleges listájának kifüggesztése.

4.2 Őszi vizsgaidőszak, 2026. szeptember (amennyiben a júliusi vizsgaidőszakban maradtak betöltetlen helyek)

2026. augusztus 24 - szeptember 3 között online módon történik a beiratkozás minden szakra

2026. szeptember 7., hétfő, felvételi vizsga

2026. szeptember 7., hétfő

- a vizsgajegyek online kifüggesztése.

2026. szeptember 8., kedd

- a vizsgajegyekkel kapcsolatos fellebbezések online benyújtása a vizsgajegyek kifüggesztésétől számított 24 órán belül lehetséges.

2026. szeptember 9., szerda

- a fellebbezések megoldásának online közzététele;
- a rangsorolás online közzététele az első elosztási kör után.

2026. szeptember 9.-11., szerdától péntek, 12 óráig

- a megszerzett helyek visszaigazolása, online elfoglalása (Lásd a 9. fejezetet);

2026. szeptember 11., péntek

- az őszi vizsgaidőszak eredményeinek a kifüggesztése a második elosztási kör után.

2026. szeptember 11.-14., péntektől hétfő, 12 óráig

- a második elosztási kör során megszerzett helyek visszaigazolása, online elfoglalása (Lásd a 9. fejezetet).

2026. szeptember 14., hétfő

- az őszi vizsgaidőszakban a felvételi során elfoglalt helyek végleges listájának kifüggesztése.

5. A felvételi jegy kiszámítása

A mesteri szakokra 6,00-nál kisebb átlaggal a jelentkező nem nyerhet felvételt.

A felvételi nyelvét, azon szakok esetében, ahol van valamilyen vizsga vagy próba, a jelentkezőnek az online platformon kell bejelölnie.

Azon jelentkezők, akik más nyelven végezték középiskolai tanulmányaikat és nem tesznek magyar nyelven felvételi vizsgát az adott szakra meghatározott felvételi kritériumoknak megfelelően, a beiratkozást követően kizáró jellegű online magyar nyelvismereti felmérésen kell részt venniük.

5.1 A Fejlett mechatronikai rendszerek szak esetében:

$$\text{Felvételi jegy} = (1. \text{ jegy} \times 50 + 2. \text{ jegy} \times 50) / 100$$

A felvételi jegy összetevői a következők:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa;
- 2. jegy: szóbeli vizsga.

Megjegyzések:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa, a záróvizsga során kapott két jegy számtani középátlánya;

5.2 A Számítógépes irányítási rendszerek szak esetében:

$$\text{Felvételi jegy} = (1. \text{ jegy} \times 50 + 2. \text{ jegy} \times 50) / 100$$

A felvételi jegy összetevői a következők:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa;
- 2. jegy: írásbeli vizsga.

Megjegyzések:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa, a záróvizsga során kapott két jegy számtani középátlánya;

5.3 A Szoftverfejlesztés szak esetében:

$$\text{Felvételi jegy} = (1. \text{ jegy} \times 50 + 2. \text{ jegy} \times 50) / 100$$

A felvételi jegy összetevői a következők:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa;
- 2. jegy: írásbeli vizsga.

Megjegyzések:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa, a záróvizsga során kapott két jegy számtani középátlánya;

5.4 A Nővényorvos szak esetében:

$$\text{Felvételi jegy} = (1. \text{ jegy} \times 30 + 2. \text{ jegy} \times 40 + 3. \text{ jegy} \times 30) / 100$$

A felvételi jegy összetevői a következők:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa;
- 2. jegy: írásbeli vizsga;
- 3. jegy: a személyes meghallgatás eredménye;

Megjegyzések:

- 1. jegy: a licensz vizsga általánosa, a záróvizsga során kapott két jegy számtani középátlánya;

6. A felvételre való beiratkozáshoz szükséges iratok

A Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem mesterképző szakjaira a felvételi beiratkozás a 2026. júliusi és 2026. szeptemberi vizsgaidőszakokban online módon történik a Sapientia EMTE felvételi beiratkozási platformján keresztül, a beiratkozáshoz szükséges adatok és dokumentumok feltöltésével. A jelentkezőknek saját felelősségükre nyilatkozniuk kell arról, hogy az online platformra feltöltött adatok hitelesek, és a szkennelt dokumentumok megfelelnek az eredeti okiratoknak, valamint arról, hogy sikeres felvételi esetén az adott képzésre való beiratkozás során a jelentkező felmutatja az eredeti okiratokat. Egyúttal nyilatkozniuk kell arról, hogy tudomásul veszik, hogy a személyi adataikat az egyetem, a GDPR előírások betartásával, az egyetem honlapján közzétett módon kezeli (<https://sapientia.ro/hu/felveteli/adatkezelesi-tajekoztato>).

A felvételi beiratkozáshoz az alábbi szkennelt dokumentumok szükségesek, amelyekre vonatkozóan általános elvárás, hogy jól olvashatóak legyenek.

- a) érettségi (vagy azzal egyenértékű) oklevél;
- b) alapképzési vagy azzal egyenértékű egyetemi oklevél (vagy az oklevelet helyettesítő igazolás a 2026-ban végzettek esetében). Külföldi egyetemek végzettjei esetében szükséges az oklevél elismerésére vonatkozó, CNRED¹ által kibocsátott igazolás. Az eredeti oklevél szkennelt változata abban az esetben vehető figyelembe, ha a jelentkező előzetesen benyújtotta az egyetem Rektori Hivatalába az oklevél hivatalos, CNRED általi elismertetési eljárásához szükséges iratokat;
- c) oklevélmelléklet (supliment la diplomă) vagy törzskönyvi kivonat (foaie matricolă) (2026-ban végzettek kivételével)
- d) háziorvos vagy iskolaorvos által kibocsátott orvosi igazolás;
- e) a születési bizonyítvány;
- f) személyi igazolvány vagy útlevél;

Esetenként még szükségesek a következők:

- g) házassági bizonyítvány vagy egyéb, névváltoztatást igazoló irat.

Megjegyzések:

- a beiratkozási iratcsomó visszavonása az eredményhirdetés előtt a vizsgáról való kizárást vonja maga után.
- az egyes szakokra, illetve tandíjas és/vagy tandíjmentes helyekre vonatkozó opcióikat a jelentkezőknek az online felvételi platformon kell rögzíteniük. Az opciók sorrendjén a felvételi beiratkozás véglegesítése után nem lehet változtatni.
- a jelentkező köteles minden, a hivatalos rendelkezések által előírt adatot korrekt módon közölni a beiratkozási platformon.
- **hiányos jelentkezési iratcsomó nem vehető figyelembe.**
- A jelentkezőkkel történő kommunikáció elsődlegesen az online platformon megadott email címen történik, amelyen keresztül a jelentkező megkapja a beiratkozás visszaigazolását, illetve szükség esetén további információk vagy pontosítások kérhetők tőlük.

¹ Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

7. Az írásbeli vizsga lebonyolítása

- Az írásbeli vizsgák helyszíne a Sapientia EMTE Marosvásárhelyi Kara, időpontjai a felvételi naptárban találhatók (4. fejezet).
- A jelentkezők a vizsga időpontja előtt 30 perccel kötelesek elfoglalni helyeiket a kijelölt teremben.
- A dolgozatot a jelentkezők az egyetem által rendelkezésükre bocsátott típusnyomtatványra írják. A dolgozat megírásához a jelentkezők csak kék színnel író töltőtollat vagy golyóstollat használhatnak. Rajzok, ábrák elkészítéséhez grafitceruza használható.
- A vizsgákon való részvételkor a személyazonossági igazolvány szükséges a felvételiző azonosításához.
- A vizsga előtt a jelentkezők személyazonosságát ellenőrzik, majd a típusnyomtatványnak a személyes adatokkal kitöltött részét aláírják és leragasztják.
- Az írásbeli vizsgát termenként legalább két oktató felügyeli.
- A vizsgaterem elhagyása a vizsga ideje alatt tilos. A jelentkezők a termet csak a dolgozat leadása és a leadást igazoló nyilvántartás aláírása után hagyhatják el.
- A vizsga ideje alatt minden segédeszköz használata tilos. A jelentkezők nem tarthatnak maguknál mobil kommunikációs eszközöket. A dolgozaton megkülönböztető jelek feltüntetése tilos. Bármilyen csalási kísérlet a dolgozat érvénytelenítését vonja maga után.
- A javítókulcs a vizsga lejárta után a kar aulájában lesz kifüggesztve.
- **Az írásbeli vizsga csak akkor sikeres, ha a jegy legalább 5,00-ös!**

8. Fellebbezések benyújtása és megoldása

Fellebbezést csak írásbeli vizsgaeredménnyel, vagy adatfeldolgozással kapcsolatban lehet benyújtani. A fellebbezések benyújtása a vizsgajegyek kifüggesztésétől számított 24 órán belül lehetséges, a kar titkárságán iktatott kérvény alapján vagy email-ben a felveteli@ms.sapientia.ro címre küldve.

A fellebbezések elfogadása vagy elutasítása a Sapientia EMTE Marosvásárhelyi Karán kinevezett Kari Felvételi Bizottság kizárólagos joga.

A fellebbezések megoldása során az írásbeli dolgozatot olyan oktatók javítják újra, akik előzőleg nem vettek részt a dolgozat javításában. A javítókulcs ugyanaz, mint az első javítás során. A fellebbezés után az újravizsga során kapott eredményt vesszük figyelembe.

9. A helyek betöltése

A tandíjmentes és a tandíjas helyek betöltése a felvételi eredmények szerinti rangsorolás alapján történik.

A helyek elfoglalására szánt határidő lejártát követően megkezdődik a második elosztási folyamat, amelyben részt vesznek azok a jelentkezők, akik elfoglalták a felvételi vizsgán elnyert helyüket a Sapientia EMTE felvételi beiratkozási platformján feltöltve a helyelfoglalásra vonatkozó űrlapot, illetve a tandíj előleg kifizetésének bizonylatát (abban az esetben, ha tandíjköteles helyre nyertek felvételt), illetve azok a jelentkezők, akik az első kör során várólistára kerültek.

Abban az esetben, ha több jelentkező ugyanazon átlaggal az utolsó bejutó helyen van, vagy az utolsó tandíjmentes helyet foglalja el, azon jelentkezőt veszik fel, vagy azon jelentkező jut be a tandíjmentes helyre, aki a nagyobb licensz vizsga átlaggal rendelkezik. Amennyiben a licensz vizsga átlagok is egyenlők, az alapképzés tanulmányi átlagát vesszük figyelembe.

Megjegyzés: Azok a felvételizők, akik tandíjas helyről tandíjmentes helyre kerülnek, a tanév kezdetekor kell kérvényezzék a kifizetett tandíjelőleg visszafizetését. Azon sikeres felvételizők, akik visszalépnek, nem igényelhetik vissza a befizetett tandíjelőleget.

Nem vehetnek részt a második elosztási körben:

- azon jelentkezők, akik visszavonták iratcsomójukat;
- azon jelentkezők, akik nem foglalták el az elnyert helyet.

A betöltetlen helyek az őszi pótfelvételin kerülnek meghirdetésre.

10. Beiratkozási díj és tandíj

A felvételi beiratkozási díj mesteri szakonként 150 RON.

Mentesülnek a felvételi díj befizetésének kötelezettsége alól a következő jelentkezők:

- a) félárvak és árvák vagy egyszülős család gyermekei;
- b) akik gyermekotthonban nevelkedtek;
- c) oktatási intézményben dolgozó tanszemélyzet és segéd-tanszemélyzet gyermekei (beleértve nyugdíjas szülőket is);
- d) az alapító egyházak lelkipásztorainak gyermekei;
- e) a Sapientia Alapítvány és az EMTE főállású alkalmazottai és ezeknek gyermekei.

A tandíjat illetően minden évben a Sapientia EMTE Szenátusa határoz. A tandíjas helyek szakonkénti száma és a tandíj összege a [Felvételi kritériumok és beiskolázási számok - Mesterképzés 2026](#) dokumentumban találhatóak.

A tandíj kifizetése lejben történik, az euró árfolyamát az egyetem vezetősége tanév elején rögzíti.

Abban az esetben, ha valamely jelentkező több szakra is felvételt nyer, csak egyetlen szakot végezhet tandíjmentesen!

11. Általános és záró rendelkezések

Jelen szabályzat a Marosvásárhelyi Kar Kari Tanácsának jóváhagyásával 2026. február 10.-től lép érvénybe és a 2026. évi nyári és őszi felvételi időszakokra vonatkozik.

A szabályzatban nem pontosított kérdésekben a Kari Felvételi Bizottság dönt, az érvényes jogszabályok és az Egyetemi Felvételi Szabályzat tiszteletben tartásával.

Marosvásárhely,

2026.02.10

dr. Domokos József, egyetemi docens

dékan

