



Universitatea Sapientia
Facultatea de Științe Tehnice și Umaniste, Tîrgu Mureș
Centru de cercetare SHBCA Sapientia

STATUTUL DE FUNCȚIONARE AL CENTRULUI DE CERCETARE „Centrul de Cercetare în domeniul Științelor Horticole, Biologie și Chimie Aplicată „SHBCA” Sapientia” SAPIENTIA

CAP. 1. DENUMIREA. FORMA JURIDICĂ. DURATA.

Art. 1. Denumirea

Denumirea Centrului de Cercetare este:

Centrul de Cercetare „SHBCA” Sapientia al Catedrei de Horticultură al Facultății de Științe Tehnice și Umaniste al Universității Sapientia

numit în continuare „Centru de cercetare”.

În toate actele emise de către Centrul de cercetare se va specifica numele universității, a facultății, a catedrei și al centrului, conform celor de mai sus.

Art. 2. Forma juridică

Centrul de cercetare este constituit ca o subunitate nelucrativă a catedrei în cadrul căreia s-a constituit. Centrul de cercetare **nu are personalitate juridică de sine stătătoare**. Activitatea Centrului de cercetare se va desfășura conform dispozițiilor prezentului statut, ale regulamentelor de funcționare ale Universității Sapientia și în baza unui regulament intern de funcționare care va fi adoptat de Adunarea Generală a membrilor Centrului de cercetare în spiritul actelor normative de mai sus.

Art. 3. Sediul

Sediul Centrului de cercetare este în Corunca, județul Mureș, România Șoseaua Sighișoarei 1.C, în spațiile aferente Facultății de Științe Tehnice și Umaniste – Catedra de Horticultură, Sala 332-333.

Art. 4. Durata de funcționare

Centrul de Cercetare „SHBCA” Sapientia are o durată de funcționare nedeterminată.

CAP. 2. SCOPUL. OBIECTUL DE ACTIVITATE.

Art. 5. Scop

Centrul de cercetare are ca scop cercetarea științifică în domeniul: **domeniul Științelor Horticole, Biologie și Chimie Aplicată**.

Art. 6. Obiectul de activitate

Obiectul principal de activitate al Centrului de cercetare îl constituie cercetarea științifică, proiectarea constructivă și tehnologică și transferul tehnologic. În cadrul centrului vor fi realizate și alte activități complementare ca: analize și expertize, consulting, asistență tehnică, servicii și intermediari în horticultură, editare și tipărire de cărți, reviste sau lucrări de specialitate.

CAP. 3. RESURSE PATRIMONIALE

Art. 7. Finanțare

Activitatea Centrului de cercetare va fi susținută financiar din următoarele surse de venituri:

- contracte de cercetare științifică, încheiate cu beneficiari interni sau externi;
- venituri realizate prin efectuarea unor lucrări de analiză și expertiză tehnică, consulting, servicii, etc.;
- sponsorizări sau donații;
- participarea la diferite proiecte de concurs naționale sau internaționale;
- tipărirea și editarea de cărți, reviste și lucrări în domeniu și comercializarea acestora.

Art. 8. Activitatea economico-financiară a Centrului de cercetare:

Activitatea economico-financiară a Centrului de cercetare se va realiza în cadrul Facultății în a cărei subordine este, cu respectarea dispozițiilor și normelor de funcționare ale facultății în cauză. Tot în cadrul facultății se va realiza și angajarea personalului Centrului de cercetare cu respectarea normelor și regulamentelor aferente ale Universității Sapiientia. Angajații Centrului de cercetare vor avea calitatea de personal administrativ al Universității Sapiientia.

Art. 9. Patrimoniul centrului de cercetare face parte integrantă din patrimoniul Facultății de Facultății de Științe Tehnice și Umaniste al Universității Sapiientia.

Art. 10. Contravaloarea lucrărilor efectuate de către Centrul de Cercetare se stabilește de comun acord cu beneficiarii, pe baza principiului cererii și ofertei și se înscrie în contractele de cercetare. Valoarea astfel stabilită cuprinde următoarele costuri: manopera, costurile materiale și servicii, cheltuieli indirecte, regie, aparatura, deplasări în țară și străinătate, impozitele, taxele, etc.

Art. 11. La nivelul centrului de cercetare, valoarea fiecărui contract se detaliază printr-un deviz în care sunt cuprinse costurile pe elemente.

CAP. 4. ORGANIZARE. ATRIBUȚII

Art. 12. Înființarea centrului

Centrul de cercetare este înființat la inițiativa unui grup de cadre didactice din cadrul Facultății de Științe Tehnice și Umaniste al Universității Sapiientia - Catedra de Horticultură, în baza hotărârii Senatului Universității Sapiientia.

Art. 13. Membrii

Centrul de cercetare este un centru deschis. Poate deveni membru al acestuia orice cadru didactic sau cercetător cu activitate de cercetare de importanță națională și internațională în domeniul horticulturii, peisagisticii, protecția plantelor, ecotoxicologie sau ecologie care este de acord cu dispozițiile prezentului statut și achită cotizația stabilită de Adunarea Generală a Membrilor.

Art. 14. Adunarea Generală a Membrilor

Organul suprem de conducere al Centrului de cercetare este Adunarea Generală a Membrilor (numită în continuare AGM).

AGM are următoarele atribuții:

- decide asupra activității Centrului de cercetare;
- stabilește strategia științifică, tehnică și economică în concordanță cu prioritățile de interes național și general, sau în raport cu solicitările beneficiarilor;
- validează cererile de aderare ale membrilor aprobate în prealabil de Consiliul de administrare;

- decide asupra excluderii unui membrilor Centrului de cercetare;
- aprobă structura organizatorică și organigrama Centrului de cercetare cu respectarea regulamentelor prevăzute în art. 2 al prezentului Statut;
- numește și revocă din funcție pe membrii Consiliului de Administrație al Centrului și Directorul Executiv al Centrului de cercetare;
- stabilește modul de remunerare a activității membrilor Consiliului de Administrație;
- aprobă și modifică programul de activitate;
- își dă acordul asupra contractelor de cercetare încheiate;
- reexaminează, aprobă și modifică bilanțul de venituri și cheltuieli după prezentarea raportului Consiliului de Administrație și al Directorului Executiv;
- aprobă raportul de activitate al Consiliului de Administrație;
- decide cu privire la modificarea Statutului cu acordul Senatului Universității Sapientia;
- decide cu privire la comasarea, divizarea, dizolvarea sau lichidarea Centrului de cercetare cu acordul Senatului Universității Sapientia;
- decide cu privire la realizarea de noi investiții sau la achiziționarea de aparatură nouă;
- decide cu privire la prelungirea activității de cercetare la contractele finalizate;
- decide în orice altă problemă privind centrul de cercetare.

AGM se va întruni odată pe an în ședințe ordinare și ori de câte ori va fi necesar în ședințe extraordinare. Toate deciziile adunării vor fi adoptate cu majoritatea simplă de voturi a tuturor membrilor.

Art. 15. Conducerea operativă a Centrului de cercetare

Conducerea operativă a Centrului este asigurată printr-un Consiliu de Administrație numit cu majoritate simplă de membrii centrului pentru un mandat de doi ani. Primul Consiliu de Administrație este alcătuit din:

- Director Executiv: Adalbert Balog
- Membru: Dr. Benedek Klára
- Membru: Bálint János

Consiliul de Administrație conduce activitatea Centrului de cercetare între două ședințe ale AGM. Acesta se întrunește ori de câte ori este necesar pentru buna desfășurare a activității Centrului de cercetare. Deciziile Consiliului de Administrație se iau cu majoritate simplă al tuturor membrilor.

Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

- execută hotărârile AGM;
- decide în problemele de zi cu zi ale Centrului de cercetare;
- întocmește proiectul de buget al Centrului;
- prezintă anual AGM raportul de activitate și raportul financiar al Centrului.

Art. 16. Directorul Executiv

Atribuțiile Directorului Executiv:

- elaborează și propune strategia științifică, tehnică și economică a centrului;
- stabilește legătura cu unitățile sau organizațiile interesate în realizarea de contracte de colaborare;
- răspunde de toată activitatea centrului în fața tuturor organelor de control;
- efectuează activități de marketing;
- reprezintă centrul de cercetare în relațiile acestuia pe plan intern sau internațional.
- coordonează activitățile de cercetare ale centrului, stabilește prioritățile și necesarul de echipamente de cercetare, propune strategia științifică, elaborează materialele de propagandă și rapoartele privind activitatea științifică a colectivelor sau membrilor

centrului.

CAP. 5. SALARIZAREA MEMBRILOR CENTRULUI DE CERCETARE

Art. 17. Personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Centrului de cercetare va fi salarizat prin contract direct, conform răspunderii și aportului adus la realizarea lucrărilor și contractelor încheiate. Sumele de plată vor fi propuse de responsabilii temelor în conformitate cu legislația și normele interne în vigoare și vor fi avizate de Directorul Executiv și de conducerea Facultății de Științe Tehnice și Umaniste al Universității Sapientia.

Art. 18. Salarizarea personalului se va face după predarea lucrării și încasarea de la beneficiar a contravalorii acesteia, respectând manopera aferentă temei și detaliată în contract.

Art. 19. Repartizarea manoperei totale pe persoanele din cadrul colectivului se face de către responsabilul temei, în funcție de calitatea muncii, timpul efectiv consumat cu realizarea lucrărilor repartizate și aportul general adus la realizarea temei contractate. Sumele stabilite pentru salarizarea personalului vor fi înscrise pe state de plată.

Art. 20. Persoanele care realizează activități de excepție privind deschiderea unor finanțări, obținerea de fonduri prin donații și sponsorizări, relansarea unor activități pe plan extern pot beneficia de premii suplimentare.

Persoanele care asigură obiectul de activitate al Centrului de Cercetare conform art. 6, dar care nu participă la rezolvarea temei contractate, beneficiază de o remunerație echivalentă cu 10% din valoarea contractului, plata făcându-se conform art. 19.

CAP. 6. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 21. Centrul de Cercetare **Sapientia** va fi asistat și controlat economic și juridic de către Universitatea Sapientia.

Art. 22. Regulamentul poate fi îmbunătățit, completat și reactualizat pe parcurs, în funcție de modificările legislației specifice.

Art. 23. Prezentul Regulament a fost aprobat de către Adunarea Generală a Membrilor Centrului de Cercetare „**SHBCA**” **Sapientia**, în ședința din data de 12. septembrie 2023.

Director Executiv: Adalbert Balog

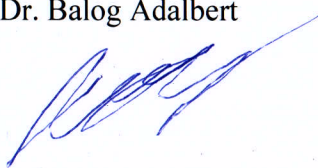
Membrii:

1. Bíró-Janka Béla
2. Bandi Attila
3. Balla Géza
4. Bálint János
5. Benedek Klára
6. Cabuz Andrea
7. Csorba Artúr-Botond

8. Domokos Erzsébet
9. Fazakas Csaba
10. Fodorpataki László
11. Hegedűs Noémi Melitta
12. Henning Anna Imola
13. Kentelky Endre
14. Kovács KázmérKovács Gábor
15. Lihát Ildikó
16. Moldován Csaba
17. Nyárádi Imre-István
18. Putnoki-Csicsó Barna
19. Székely Varga Zsolt
20. Ványolós Endre

Târgu-Mureș, 11.Oct. 2023.

Dr. Balog Adalbert



Semnătura directorului de departament

Dr. Benedek Klára

